



DATA QUALITY SOLUTIONS

## Entrenamiento en el manejo de la Plataforma SIPAC WEB Contraloría de Cali

Este manual te ayudará durante tus primeros días en la plataforma

HOLA,

# ¡Contraloría de Cali!

---

¡Estamos encantados de tenerte con nosotros!

# Inducción



**01**    Objetivo

---

**02**    Manual de la plataforma  
SIPAC

---

**03**    Fases de los Pliegos

---

**04**    xxxx

---

**05**    xxxx

---



# 01 Objetivo

Desarrollar plataforma para el proceso de solicitud y consulta de requerimientos que permita La participación ciudadana como medio para facilitar y democratizar la relacion entre el estado y la sociedad civil

# SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

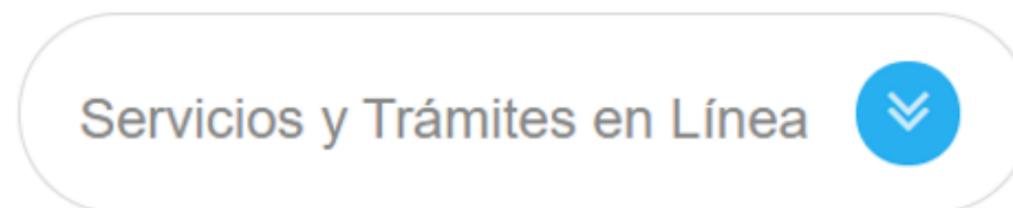
## SIPAC WEB



A través de esta aplicación, el ciudadano puede realizar o consultar el estado de sus PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS o DENUNCIAS radicados a partir de Enero de 2012, ingresando a través del sitio web de la Contraloría General de Santiago de Cali

### Links de Acceso

<https://www.contraloriacali.gov.co/sipac/>



O a través del correo electrónico  
[participaciudadano@contraloriacali.gov.co](mailto:participaciudadano@contraloriacali.gov.co)

AL DAR CLICK EN ALGUNOS DE LOS LINKS ANTERIORES SE VISUALIZA LA SIGUIENTE PANTALLA

# SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA SIPAC WEB : NOMENCLATURA DE NAVEGACION



Inicio 01    Ingresar solicitud 02    Consultar solicitud 03



02



03



04

**01** Botón de Inicio Aplicación

**02** Botón Ingresar  
Requerimiento

**03** Botón Consultar

**04** Botón Accesibilidad Web

**05** Click Logo para Regresar a pagina  
Web Contraloria

# 02 Botón Ingresar Solicitud

## Formulario para diligenciar los datos del solicitante

**CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI**

**INGRESAR SOLICITUD**

**\* Seleccione el tipo de solicitante**

- Seleccione el tipo de solicitante -
- Seleccione el tipo de solicitante -
- Persona natural
- Persona jurídica
- Niños, niñas y adolescentes
- Apoderado
- Contralor Escolar
- Anónimo

**DATOS PERSONALES**

Usted en calidad de ciudadano, puede contribuir en el logro de articular el ejercicio del control social al control fiscal, denunciando en forma responsable y objetiva, hechos que considere que van en contra del buen uso de los recursos públicos municipales. Por lo anterior, si usted conoce de alguna irregularidad con relación al manejo de los recursos municipales, deber informar de estos hechos a la Contraloría General de Santiago de Cali, a través de los medios establecidos para ello.

**IMPORANTE. Recuerde que las peticiones, quejas, denuncias y demás solicitudes presentadas ante este ente de control NO TIENEN NINGÚN COSTO**

**Seleccione el tipo de solicitante**  
-Seleccione tipo de solicitante-

**Correo Electrónico**  
opcional...

**Ocupación**  
-Seleccione ocupación-

**Nombre completo / Razón social**  
obligatorio...

**Tipo de identificación**  
-Seleccione tipo de identificación-

**Numero de identificación / NIT**  
opcional...

**Departamento**  
Cali

**Municipio**  
Cali

**Dirección de correspondencia**  
opcional...

**Teléfono Fijo**  
opcional...

**Teléfono móvil**  
opcional...

**Botón de Accesibilidad Web**  
permite la navegación para personas con Discapacidad (Resol 1519 de 2020).

**Links de acceso**  
Inicio, Ingresar solicitud, Consultar solicitud y en el logo a la pagina web de la contraloría

**Cada campo del formulario**  
permite avanzar desde un equipo de escritorio y/o portátil con la tecla TAB

**Cuadros emergentes**  
en cada campo que indican el tipo de dato que debe colocar el Usuario

**Campos de Selección**  
Por Defecto el Usuario encontrara diligenciada la información Correspondiente a Colombia, Valle del Cauca y Cali

**Inicio** **Ingresar solicitud** **Consultar solicitud**

# 02 Botón Ingresar Solicitud

## Formulario para diligenciar el tipo de Solicitud, Descripción y adjuntar Anexos

Campos de selección Tipo de solicitud y Medio de Respuesta

Cuadros emergentes en cada campo que indican el tipo de dato que debe colocar el Usuario

Campo de Descripción : El Usuario debe colocar una descripción breve y concisa de su solicitud

Botones para adjuntar documentos y/o imágenes que soportan la solicitud, Máximo 3 Documentos y con tamaño que no supera 15 mb

Botón de marcación de términos y condiciones en el enlace de política de privacidad puede validar estas políticas

Marcación de Seguridad de CAPTCHA

Botones para Limpiar los campos del formulario y enviar la petición, una vez enviada genera correo a los destinatarios y responsables del proceso

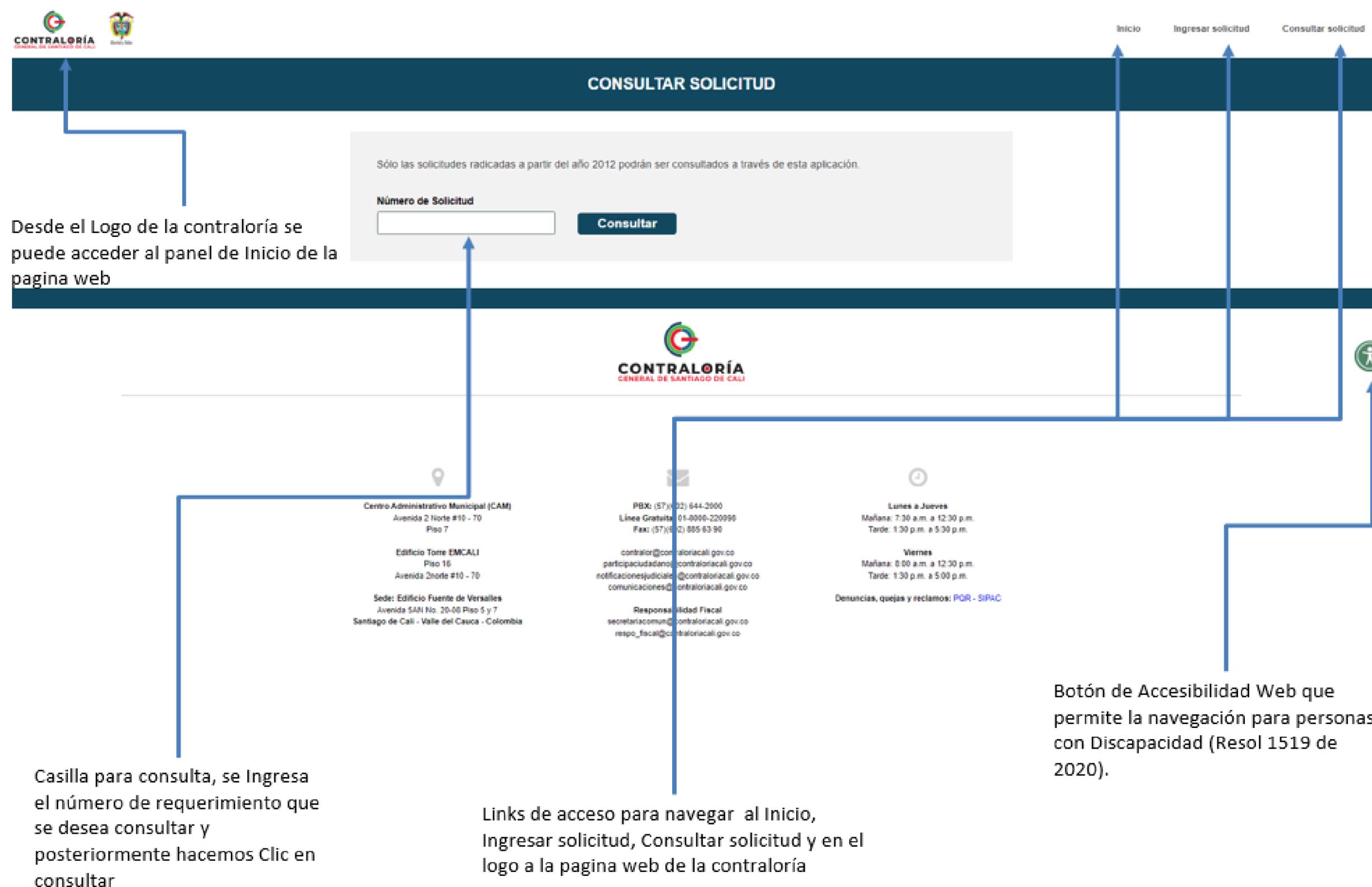
Botón de Accesibilidad Web que permite la navegación para personas con Discapacidad (Resol 1519 de 2020).

The screenshot shows a web form titled "SOLICITUDES" with the following elements and annotations:

- Header:** "SOLICITUDES" and a paragraph of legal text.
- Form Fields:**
  - "Tipo de solicitud": A dropdown menu with a tooltip "Seleccione tipo de solicitud".
  - "Medio de respuesta": A dropdown menu with a tooltip "Seleccione el medio de respuesta que desea se dé a su solicitud".
  - "Descripción": A text area with a tooltip "El Usuario debe colocar una descripción breve y concisa de su solicitud".
  - "Anexos": Three file selection buttons labeled "Anexo 1", "Anexo 2", and "Anexo 3", each with a tooltip "Botones para adjuntar documentos y/o imágenes que soportan la solicitud, Máximo 3 Documentos y con tamaño que no supera 15 mb".
  - "Seguridad": A checkbox labeled "No tengo un robot" with a CAPTCHA icon.
  - "Botón de marcación de términos y condiciones en el enlace de política de privacidad puede validar estas políticas": A small link icon.
  - "Botón de Limpieza": A "Limpiar formulario" button.
  - "Botón de Envío": An "Enviar" button.
  - "Botón de Accesibilidad Web": A green circular icon with a person in a wheelchair.
- Annotations:** Blue lines connect the text labels to the corresponding form elements.

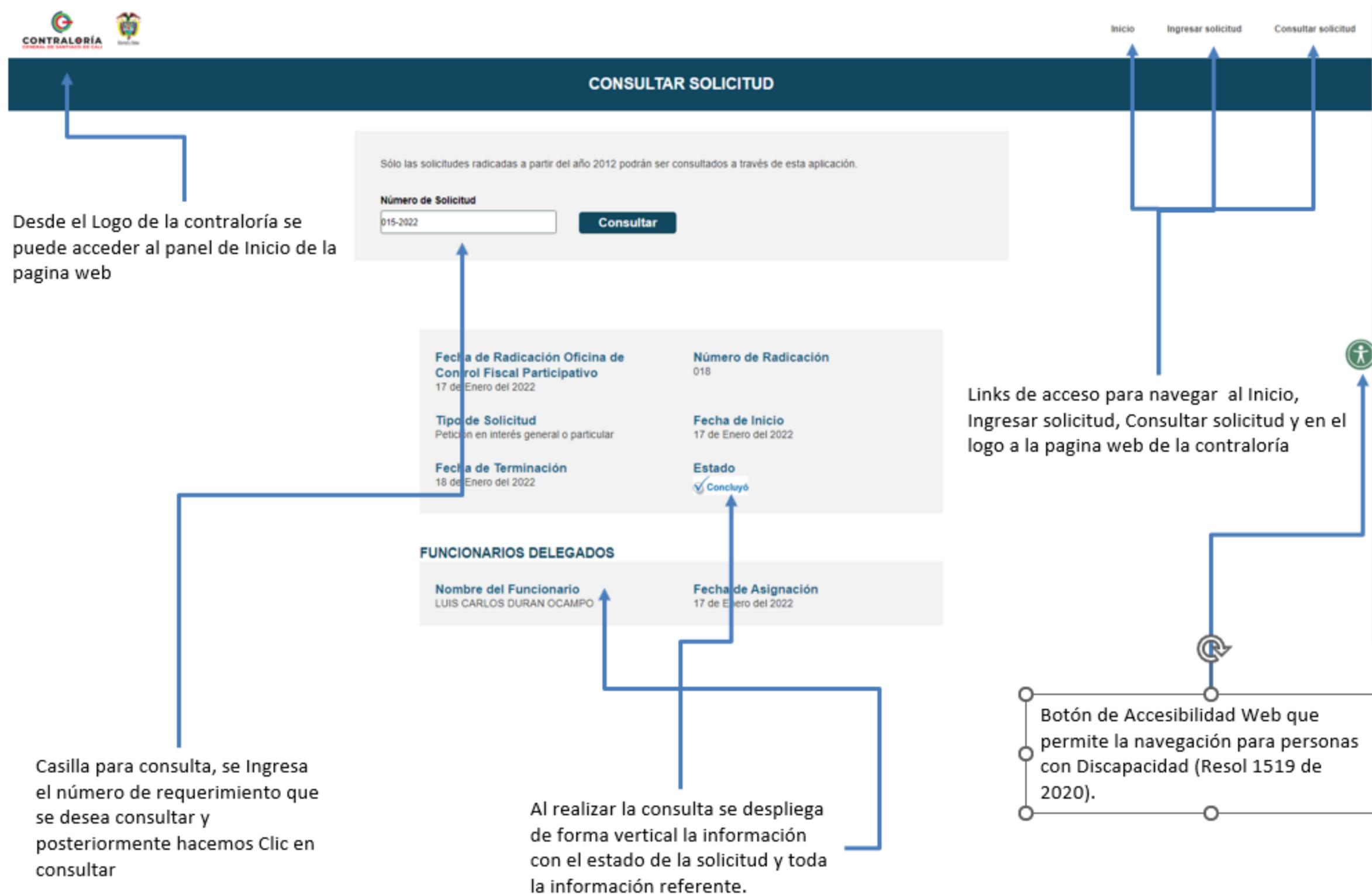
# 03 Botón Consultar Solicitud

## Formulario para consultar solicitudes



# 03 Botón Consultar Requerimiento

## Formulario para consultar solicitudes



# 03 Botón Consultar Requerimiento

## Formulario para consultar solicitudes

### ACTUACIONES ADELANTADAS

Fecha	Acción Detallada
28 de Enero del 2022	Se comunica vía correo electrónico apertura de requerimiento No. 035-2022 al peticionario.
28 de Enero del 2022	Se recibe oficio con No. de radicado V.U. 0189 del 28/01/2022, y se ingresa al SIPAC con número de requerimiento 035-2022, asignado a la servidora pública Natalia Restrepo Mendoza.
01 de Febrero del 2022	Se procedio a dar respuesta al peticionario mediante oficio numero 0700,23,01,22,101 informandole el traslado de la denuncia interpuesta al proceso auditor para ser evaluado de manera fiscal por la contraloria general de santiago de cali.
02 de Febrero del 2022	D.T.Salud. Se remite oficio No.1700.08.02.22.026 de febrero 02 de 2022, a la doctora Miyerlandy Torres Agredo, donde se le solicita información al requerimiento Conforme a la Ficha Básica de Inversión BP 26003539 - Desarrollo de estrategias comunitarias de inclusión social y prevención del consumo de SPA y factores conexos en la comuna 17.
02 de Febrero del 2022	Se procedio a dar traslado a las direcciones tecnicas ante central, fisico, salud, recursos naturales y educacion mediante oficio numero 0700,23,01,22,100, para ser evaluado en el proceso auditor.
04 de Febrero del 2022	D.T.Salud. El Contrato inicio el 31 de agosto de 2021, y finalizo el mes de diciembre de 2021.
04 de Febrero del 2022	D.T.Salud, con fecha de febrero 04 de 2022, la doctora miyerlandy torres agredo da contestación al oficioNo.1700.08.02.22.026 de febrero 02 de 2022, el contrato asociado a la ficha BP No.26003539 es el contrato 4145.010.27.1.0048-2021, el cual fue suscrito entre la Secretaria de Salud pública y la Red de Salud Ladera.
04 de Febrero del 2022	D.T.Salud A La direccion técnica ante el sector salud le corresponde: Secretaria de Salud. Tema: BP:26003539 Desarrollo de estrategias comunitarias de inclusión social y prevención del consumo de SPA y factores conexos en la comuna 17 por valor de \$60.400.000
04 de Febrero del 2022	D.T.Salud.. El personal asignado de la Dirección Técnica para dar repuesta al requerimiento No. 035-2022 son los funcionarios Doctor Ferando Quintana Durán - Líder y el doctor Luis Alfonso González Palacios, mediante el memorando interno 1700.23.01.22.001.de fecha febrero 07

Información Detalladas de las actuaciones adelantadas



Botón de Accesibilidad Web que permite la navegación para personas con Discapacidad (Resol 1519 de 2020).

# Fases Pliegos Contraloría de Cali



Actualización  
PHP, Joomla e  
instalación  
Librería  
Accesibilidad

**Diciembre  
2021**

01



02



03



04



05



06



Se realizaron ajustes al  
Servidor de contraloría x  
actualizaciones en  
versionamiento por parte  
de administrador del  
Host

**Enero  
2022**

Lanzamiento  
SIPAC en  
preproduccion.

**Febrero  
2022**

**Marzo  
2022**  
Publicación en  
Producción  
aplicación  
Sipac.

**Junio2022**

Lanzamos  
producción  
Aplicación  
sincronizador  
SIPAC

**Junio  
2022**  
Lanzamos  
Beta  
Aplicacion  
Colecciones

HA LLEGADO LA HORA DE TRANSFORMAR LAS SOLICITUDES DE LOS  
USUARIOS,

**¡Contraloría**

**Cali!**